

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя Комитета
по здравоохранению Ленинградской
области



П.Н.Рязанов

«16» 01 2014 года

Порядок
взаимодействия Комитета по здравоохранению Ленинградской области,
медицинских организаций государственной системы здравоохранения
Ленинградской области и граждан при организации целевого приема в
образовательные организации, подведомственные Министерству здравоохранения
Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Порядок взаимодействия Комитета по здравоохранению Ленинградской области, медицинских организаций государственной системы здравоохранения Ленинградской области и граждан при организации целевого приема в образовательные организации, подведомственные Министерству здравоохранения Российской Федерации, определяет последовательность действий сотрудников Комитета по здравоохранению Ленинградской области и медицинских организаций государственной системы здравоохранения Ленинградской области при организации целевого приема граждан в образовательные организации, подведомственные Министерству здравоохранения Российской Федерации, реализующие программы высшего образования, профессиональные образовательные программы ординатуры и профессиональные образовательные программы послевузовского медицинского образования в интернатуре, а также устанавливает порядок осуществления контроля требований действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка при организации целевого приема.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правилами заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 года № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении» (далее – Правила), Положением о Комитете по здравоохранению Ленинградской области, утвержденным постановлением правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 462, другими

федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Используемые понятия

2.1. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

образовательная организация - образовательная организация, подведомственная Министерству здравоохранения Российской Федерации, реализующая программы высшего образования, профессиональные образовательные программы ординатуры и профессиональные образовательные программы послевузовского медицинского образования в интернатуре;

договор о целевом приеме – договор, заключаемый образовательной организацией и Комитетом по здравоохранению Ленинградской области;

договор о целевом обучении – договор, заключаемый Комитетом по здравоохранению Ленинградской области и гражданином (его законным представителем) по согласованию с руководителем медицинской организации государственной системы здравоохранения Ленинградской области;

медицинская организация государственной системы здравоохранения Ленинградской области (далее – медицинская организация) – государственное бюджетное, автономное казенное учреждение, государственное унитарное предприятие, учредителем которого является Комитет по здравоохранению Ленинградской области;

направление – документ установленной Комитетом по здравоохранению Ленинградской области формы, прилагаемый к договору о целевом обучении и содержащий информацию о гражданине, планирующем обучение в рамках целевого обучения, образовательной организации, реализующей соответствующую образовательную программу и медицинской организации, обеспечивающей трудоустройство гражданина по окончании обучения;

гражданин – лицо, изъявившее желание заключить договор о целевом обучении по программам специалитета, интернатуры, ординатуры;

законный представитель - родитель, усыновитель, попечитель, осуществляющие свои полномочия на основании ст. 26 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст.64 Семейного кодекса Российской Федерации.

3. Определение потребности медицинских организаций в целевой подготовке специалистов по программам специалитета, интернатуры и ординатуры

3.1. Потребность медицинских организаций в целевой подготовке специалистов по программам специалитета, интернатуры и ординатуры определяется Комитетом по здравоохранению Ленинградской области (отделом организации работы с персоналом медицинских учреждений и делопроизводства) с учетом:

- результатов расчета потребности в медицинских кадрах, проводимого Комитетом по здравоохранению Ленинградской области ежегодно в соответствии с Методикой, утверждаемой ведомственным актом Министерством здравоохранению

Ленинградской области (п. 2 Комплекса мер по обеспечению системы здравоохранения Российской Федерации медицинскими кадрами до 2018 года, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 15 апреля 2013 года № 614-р);

- результатов анализа состояния кадровых ресурсов, проводимой в каждой медицинской организации, в т.ч. укомплектованности штатных должностей специалистов, возрастного состава работников, планируемых изменений структуры и объемов оказания медицинской помощи и т.д.;

- информации образовательных организаций о студентах, обучающихся в рамках целевого обучения, перешедших на последний курс обучения (для определения потребности в подготовке специалистов по программам интернатуры и ординатуры).

3.2. Мероприятия по определению потребности медицинских организаций в целевой подготовке специалистов по программам специалитета, интернатуры и ординатуры осуществляются в срок до 1 октября года, предшествующего очередному учебному году.

4. Заключение договора о целевом приеме

4.1. Комитет по здравоохранению Ленинградской области на основании сформированной в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Порядка потребности медицинских организаций в сроки, устанавливаемые Минздравом России, направляет в образовательные организации предложение в письменной форме о заключении договора о целевом приеме, содержащее сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить по специальностям в рамках целевого обучения для Комитета по здравоохранению Ленинградской области, и (или) размещает указанную информацию в соответствующей автоматизированной информационной системе.

4.2. По получению письменного согласия образовательной организации на заключение договора о целевом приеме и после утверждения приказами Минздрава России квот целевого приема для получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, квот целевого приема для получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам ординатуры и количества мест для приема граждан на обучение по основным профессиональным образовательным программам послевузовского медицинского образования в интернатуре (далее – программы специалитета, ординатуры, интернатуры) на текущий год Комитет по здравоохранению Ленинградской области (отдел по работе с персоналом медицинских учреждений и делопроизводства) готовит и направляет в образовательную организацию подписанный со стороны Комитета по здравоохранению Ленинградской области проект договора о целевом приеме в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (для программы специалитета) и согласно приложению 2 к настоящему Порядку (для программ ординатуры и интернатуры).

4.3. К проектам договоров о целевом приеме прилагаются списки граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приеме, отобранных в соответствии с главой 5 настоящего Порядка.

5. Отбор граждан для обучения в рамках целевого приема

5.1. Отбор граждан для заключения договоров о целевом обучении по программе специалитета осуществляется медицинскими организациями из числа лиц, имеющих или получающих в текущем году среднее общее или среднее профессиональное образование, изъявивших желание заключить в соответствии с Правилами договор о целевом обучении.

5.2. Критерием отбора является готовность гражданина работать в медицинской организации по окончании всех этапов обучения не менее 5 лет.

5.3. Отбор граждан из числа заключивших договор о целевом обучении для зачисления на первый курс осуществляется образовательной организацией в соответствии с Правилами приема для обучения по программам специалитета, утверждаемыми образовательными организациями в соответствии с частью второй статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом результатов единых государственных экзаменов и дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса (при условии их проведения).

Комитет по здравоохранению Ленинградской области обеспечивает конкурс не менее 1,2 человека на место.

5.4. Отбор граждан для заключения договоров о целевом обучении по программам ординатуры и интернатуры осуществляется медицинскими организациями из числа лиц, имеющих или получающих в текущем году высшее образование по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия», «Стоматология», «Медико-профилактическое дело».

5.5. Критериями отбора являются:

- наличие квоты на подготовку специалиста по требуемой специальности в рамках контрольных цифр приема, утвержденных Минздравом России;
- готовность гражданина работать в медицинской организации по окончании обучения не менее 5 лет.

5.6. Отбор граждан из числа заключивших договор о целевом обучении осуществляется образовательной организацией в соответствии с Правилами приема для обучения по программам ординатуры и интернатуры, утверждаемыми образовательными организациями в соответствии с частью второй статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.7. В первоочередном порядке договоры о целевом обучении по программам ординатуры и интернатуры заключаются с лицами, закончившими обучение по договорам о целевом обучении по программам специалитета. Места, не замещенные лицами из указанной категории, могут быть предоставлены лицам, окончившим обучение в рамках свободного конкурса.

6. Заключение договоров о целевом обучении.

6.1. Медицинская организация направляет в Комитет по здравоохранению Ленинградской области:

- подписанный со стороны гражданина (его законного представителя) и согласованный руководителем медицинской организации проект договора о целевом обучении по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (для программы специалитета) и согласно приложению 4 к настоящему Порядку (для программ ординатуры и интернатуры);

- проект направления, подписанного со стороны медицинской организации, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (для программы специалитета) и согласно приложению 6 к настоящему Порядку (для программ ординатуры и интернатуры).

6.2. На направлениях в правом верхнем углу проставляется угловой штамп с указанием даты и номера регистрации направления (единый номер, присваиваемый в системе электронного документооборота данному виду документов). В случае если место, предназначенное для регистрационного штампа, занято текстом, штамп проставляется в ином месте, обеспечивающем его прочтение.

После проставления подписи председателем Комитета по здравоохранению Ленинградской области или уполномоченным им лицом, подпись заверяется печатью Комитета по здравоохранения Ленинградской области.

6.3. Один экземпляр направления и два экземпляра договора о целевом обучении направляются в медицинскую организацию, где один экземпляр договора о целевом обучении передается на хранение, второй экземпляр вместе с направлением – гражданину для дальнейшего предоставления в приемную комиссию образовательной организации.

Один экземпляр договора о целевом обучении и экземпляр направления хранятся в Комитете по здравоохранению Ленинградской области.

6.4. Порядок и сроки подачи документов в приемную комиссию, а также их перечень устанавливаются локальными нормативными актами образовательных организаций.

6.5. Учет, регистрацию, подписание и хранение договоров о целевом обучении и направлений со стороны Комитета по здравоохранению Ленинградской области обеспечивает отдел организации работы с персоналом медицинских учреждений и делопроизводства Комитета по здравоохранению Ленинградской области в бумажном виде с использованием электронных баз данных.

6.6. Учет, регистрацию и хранение копий документов, необходимых для заключения договора о целевом обучении, договора о целевом обучении со стороны медицинской организации осуществляет структурное подразделение, уполномоченное руководителем медицинской организации на проведение работы по целевой подготовке специалистов.

7. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки гражданам, обучающимся в соответствии с договором о целевой подготовке

7.1. Гражданам, обучающимся в соответствии с договором о целевой подготовке, могут предоставляться:

- дополнительные меры социальной поддержки, устанавливаемые нормативными правовыми актами Правительства Ленинградской области;
- дополнительные меры социальной поддержки, устанавливаемые ученическими договорами, заключаемыми между обучающимся и медицинской организацией.

7.2. Заключение ученического договора осуществляется в соответствии с положениями главы 32 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.3. В случае, если гражданин, заключивший ученический договор, по окончании ученичества без уважительных причин не выполняет свои обязательства по договору, в том числе не приступает к работе, он по требованию медицинской организации возвращает полученную за время ученичества стипендию, а также возмещает другие понесенные работодателем расходы в связи с ученичеством.

7.4. При определении размера расходов, понесенных медицинской организацией в связи с ученичеством, рекомендуется учитывать:

- дополнительные (помимо академической) стипендии;
- оплату проезда к месту проживания, к месту практики;
- оплату проживания на время прохождения производственной практики;
- предоставление доплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским работникам, осуществляющим руководство производственной практикой, руководство интернатурой и ординатурой (при утверждении медицинской организации базой интернатуры или ординатуры).

8. Организация производственной практики

8.1. Организация производственной практики, предусмотренной подпунктом «б» пункта 3 Договора о целевом приеме, осуществляется Комитетом и медицинской организацией, направившей гражданина на обучение по программе специалитета, интернатуры, ординатуры при условии утверждения ее базой производственной практики.

8.2. Утверждение баз производственной практики граждан, обучающихся по программам специалитета, осуществляется Комитетом. Количество студентов, условия проживания определяются по согласованию с образовательной организацией в соответствии с учебными планами.

8.3. Медицинская организация, утвержденная в качестве базы производственной практики обязана предоставить возможность прохождения практики гражданам, направленным ею на обучение по договорам о целевой подготовке, а также гражданам, направленным на обучение по договорам о целевой подготовке медицинскими организациями, не утвержденными в качестве баз практики (по согласованию с Комитетом и образовательной организацией).

8.4. Ежегодно медицинская организация в сроки, установленные Комитетом, направляет в отдел организации работы с персоналом медицинских учреждений и

делопроизводства отчет о количестве студентов, прошедших на ее базе производственную практику.

9. Информирование об организации целевого приема.

9.1. Комитет по здравоохранению Ленинградской области обеспечивает ежегодно размещение на официальном сайте в сети Интернет по адресу www.health.lenobl.ru информации об особенностях организации целевого приема в текущем году, включая следующие сведения:

- объем и структура целевой подготовки;
- перечень образовательных организаций, осуществляющих целевую подготовку по программам специалитета, интернатуры, ординатуры;
- формы документов;
- перечень процедур, необходимых для оформления целевого направления и договора о целевом обучении.

9.2. Указанная информация также доводится до сведения руководителей медицинских организаций письменно.

9.3. Информирование граждан об организации целевой подготовки специалистов может осуществляться по письменному заявлению гражданина в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9.4. Информирование граждан об организации целевой подготовки специалистов может осуществляться в ходе личного приема граждан.

10. Контроль прохождения гражданами обучения в рамках целевой подготовки специалистов по программам специалитета, ординатуры, интернатуры

10.1. Контроль прохождения гражданами обучения в рамках целевой подготовки специалистов осуществляется медицинской организацией, согласовавшей договор о целевом обучении, Комитетом по здравоохранению Ленинградской области в любой из форм:

- проведение мониторинга успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;
- направление запросов в образовательные организации о результатах экзаменационных сессий граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении;
- иные.

ДОГОВОР
о целевом приеме

Санкт-Петербург

" ____ " _____ 20 ____ г.

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную
деятельность по образовательным программам высшего образования)
именуем ____ в дальнейшем «Исполнителем», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____

(наименование документа)

с одной стороны,

и Комитет по здравоохранению Ленинградской области в лице Председателя Комитета _____, действующего на основании Положения о Комитете по здравоохранению Ленинградской области утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от "29" декабря 2012 года г. № 462, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Исполнитель обязуется организовать в 20 ____ году целевой прием _____ граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов (далее - квота целевого приема), а заказчик обязуется организовать практику граждан, заключивших договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами исполнителя.

II. Права и обязанности сторон

2. Заказчик вправе:

- а) проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования;
- б) проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;
- в) вносить исполнителю предложения по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;
- г) принимать участие в организуемых исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки;

3. Заказчик обязан:

- а) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема;
- б) организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами исполнителя;

4. Исполнитель вправе:

- а) учитывать предложения заказчика по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по

внесению изменений в указанные образовательные программы;

5. Исполнитель обязан:

- а) организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема;
- б) принять на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;
- в) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;
- г) представить по письменному запросу заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении;
- д) письменно известить заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора;
- е) обеспечить направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, для прохождения практики;

III. Разрешение споров

6. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

7. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

8. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Прочие условия

9. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

12. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

V. Адреса и платежные реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

Комитет по здравоохранению
Ленинградской области
191024, Санкт-Петербург,
Невский проспект, д.113
ИНН 4700001180

М.П.

М.П.

ДОГОВОР о целевом приеме

Санкт-Петербург

" ____ " _____ 20 ____ г.

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную
деятельность по образовательным программам высшего образования)
именуем ___ в дальнейшем «Исполнителем», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____
(наименование документа)

с одной стороны,

и Комитет по здравоохранению Ленинградской области в лице Председателя Комитета _____, действующего на основании Положения о Комитете по здравоохранению Ленинградской области утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от "29" декабря 2012 года г. № 462, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Исполнитель обязуется организовать в 20 ____ году целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема для обучения по профессиональным образовательным программам ординатуры и профессиональным образовательным программам послевузовского медицинского образования в интернатуре (далее – образовательные программы), в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в количестве:

по программе ординатуры: _____ ;
(специальность, количество мест)

по программе интернатуры: _____ ;
(специальность, количество мест)

II. Права и обязанности сторон

2. Заказчик вправе:

а) проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования;

б) проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;

в) вносить исполнителю предложения по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

г) принимать участие в организуемых исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки;

3. Заказчик обязан:

а) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема;

б) организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и

принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами исполнителя;

4. Исполнитель вправе:

а) учитывать предложения заказчика по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

5. Исполнитель обязан:

а) организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема;

б) принять на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;

в) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;

г) представить по письменному запросу заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении;

д) письменно известить заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора;

е) обеспечить направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, для прохождения практики;

III. Разрешение споров

6. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

7. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

8. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Прочие условия

9. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

12. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

V. Адреса и платежные реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

Комитет по здравоохранению
Ленинградской области
191024, Санкт-Петербург,
Невский проспект, д.113
ИНН 4700001180

М.П.

М.П.

Договор о целевом обучении

г. Санкт-Петербург

" " _____ 20__ г.
(дата заключения договора)Комитет по здравоохранению Ленинградской области,

(полное наименование органа исполнительной власти Ленинградской области)

именуемый в дальнейшем Комитет, в лице председателя

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании *Положения о Комитете по здравоохранению Ленинградской области*, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 29 декабря 2012 года г. № 462, с одной стороны,

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, в случае если гражданин является несовершеннолетним)

именуем__ в дальнейшем гражданином, с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить образовательную программу высшего профессионального образования по специальности _____,

(код, наименование специальности)

реализуемую в _____,

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор с организацией, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, а Комитет обязуется обеспечить предоставление гражданину мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами Ленинградской области, и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

II. Права и обязанности сторон

2. Комитет вправе:

а) запрашивать у гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

б) рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии);

в) рекомендовать гражданину направление послевузовской подготовки (при необходимости) в соответствии с имеющейся потребностью в специалистах;

г) в случае отсутствия на момент трудоустройства вакансий в медицинской организации государственной системы здравоохранения Ленинградской области, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, предложить гражданину трудоустройство в другой медицинской организации государственной системы здравоохранения Ленинградской области в соответствии с полученной специальностью;

3. Комитет обязан:

а) при условии установления нормативными правовыми актами Ленинградской области мер социальной поддержки в период обучения, предоставлять их гражданину в установленном порядке;

б) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство гражданина в _____

(наименование медицинской организации)

или направить гражданина на обучение по программам послевузовского профессионального образования с последующим трудоустройством в указанную в настоящем пункте медицинскую организацию;

г) в случае неисполнения по своей вине обязательств по трудоустройству гражданина или направлению на обучение по программам послевузовского профессионального с последующим трудоустройством в течение 3 месяцев выплатить гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

д) уведомить гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

е) _____
(иные обязанности Комитета)

4. Гражданин вправе:

а) получать от Комитета меры социальной поддержки в период обучения, предусмотренные подпунктом "а" пункта 3 настоящего договора при условии их установления нормативными правовыми актами Ленинградской области и(или) от медицинской организации, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, меры социальной поддержки при условии их установления локальными правовыми актами медицинской организации;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

в) в течение периода обучения получать в организации, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, информацию о специальностях, в которых есть потребность.

г) _____
(иные права гражданина)

5. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу высшего профессионального образования по специальности _____;
(код, наименование специальности)

б) представлять по требованию Комитета информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную Комитетом, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, трудовой договор на неопределенный срок или на срок не менее 5 лет не позднее чем через 3 месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации или заключить с Комитетом договор о целевом обучении по программам послевузовского профессионального образования, предусматривающий обязанность медицинского работника заключить трудовой договор с медицинской организацией государственной системы здравоохранения Ленинградской области на неопределенный срок или на срок не менее 5 лет;

е) возместить Комитету и (или) медицинской организации, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, в течение 3 месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором;

ж) уведомить Комитет об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

з) _____
(иные обязанности гражданина)

III. Ответственность сторон

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

а) возникновение в период обучения заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в период обучения в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории "ребенок-инвалид", если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги или ребенка;

в) признание в период обучения гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) _____
(иные основания для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству)

IV. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

8. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его всеми сторонами и действует до заключения трудового договора (контракта) или направлению на обучение по программам послевузовского профессионального образования при условии заключения соответствующего договора.

9. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) неполучение гражданином в течение 6 месяцев установленных законодательством Ленинградской области мер социальной поддержки от Комитета;

в) отчисление гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина в организацию, указанную в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора и направлению на обучение по программам послевузовского профессионального образования с заключением соответствующего договора;

д) _____
(иные основания прекращения настоящего договора)

V. Заключительные положения

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон и один экземпляр для организации, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора.

12. _____
(иные условия)

VI. Адреса и платежные реквизиты сторон

Гражданин

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

(адрес проживания)

(банковские реквизиты(при их наличии))

_____ / _____ /

(подпись) (фамилия, имя, отчество(при наличии))

Законный представитель (при наличии)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

(адрес проживания)

(банковские реквизиты(при их наличии))

_____ / _____ /

(подпись) (фамилия, имя, отчество(при наличии))

СОГЛАСОВАНО

Главный врач _____

(медицинской организации государственной системы здравоохранения
Ленинградской области, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора)

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (дата)

МП

Комитет

Комитет по здравоохранению
Ленинградской области,

191024, г.Санкт-Петербург, Невский пр., 113

ИНН 4700001180

От имени Комитета

Председатель Комитета по
здравоохранению

Ленинградской области

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

**Договор о целевом обучении
(интернатура/ординатура)**

г. Санкт-Петербург
(место заключения договора)

"__" ____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Комитет по здравоохранению Ленинградской области

(полное наименование органа исполнительной власти Ленинградской области)

именуемый в дальнейшем Комитет, в лице председателя
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании *Положения о Комитете по здравоохранению
Ленинградской области*, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской
области от 29 декабря 2012 года г. № 462, с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуем__ в дальнейшем гражданином, с другой стороны, далее именуемые сторонами,
заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить образовательную программу послевузовского медицинского образования в интернатуре или профессиональную образовательную программу ординатуры по программе _____

(указать интернатура или ординатура)

по специальности _____,
(наименование специальности)

реализуемую в _____,
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор с организацией, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, а Комитет обязуется обеспечить предоставление гражданину мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами Ленинградской области, и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

II. Права и обязанности сторон

2. Комитет вправе:

а) запрашивать у гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

б) рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии);

в) в случае отсутствия на момент трудоустройства вакансий в медицинской организации государственной системы здравоохранения Ленинградской области, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, предложить гражданину трудоустройство в другой медицинской организации государственной системы здравоохранения Ленинградской области в соответствии с полученной специальностью;

3. Комитет обязан:

а) при условии установления нормативными правовыми актами Ленинградской области мер социальной поддержки в период обучения, предоставлять их гражданину в установленном порядке;

б) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство гражданина на _____

(наименование медицинской организации)

г) в случае неисполнения по своей вине обязательств по трудоустройству гражданина в течение 3 месяцев выплатить гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

д) уведомить гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

е) _____
(иные обязанности Комитета)

4. Гражданин вправе:

а) получать от Комитета меры социальной поддержки в период обучения, предусмотренные подпунктом "а" пункта 3 настоящего договора **при условии** их установления нормативными правовыми актами Ленинградской области;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

в) в течение периода обучения получать в организации, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, информацию, имеющую значение для трудоустройства.

г) _____
(иные права гражданина)

5. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по специальности _____;
(наименование специальности)

б) представлять по требованию Комитета информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, трудовой договор на неопределенный срок или на срок не менее 5 лет не позднее чем через 3 месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) возместить Комитету в течение 3 месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором, и при досрочном расторжении трудового договора по инициативе работника;

ж) уведомить Комитет об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

з) _____
(иные обязанности гражданина)

III. Ответственность сторон

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

а) возникновение в период обучения заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в период обучения в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории "ребенок-инвалид", если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги или ребенка;

в) признание в период обучения гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) _____
(иные основания для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству)

IV. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

8. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его всеми сторонами и действует до заключения трудового договора (контракта).

9. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) неполучение гражданином в течение 6 месяцев установленных законодательством Ленинградской области мер социальной поддержки от Комитета;

в) отчисление гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина в организацию, указанную в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора;

д) _____
(иные основания прекращения настоящего договора)

V. Заключительные положения

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон и один экземпляр для организации, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора.

12. _____
(иные условия)

VI. Адреса и платежные реквизиты сторон

Гражданин

Комитет

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Комитет по здравоохранению Ленинградской области,

(дата рождения)

191024, г. Санкт-Петербург, Невский пр., 113

(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

ИНН 4700001180

(адрес проживания)

Председатель Комитета по здравоохранению

(банковские реквизиты (при их наличии))

(Ленинградской области

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

СОГЛАСОВАНО

Главный врач _____

(медицинской организации государственной системы здравоохранения
Ленинградской области, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора)

МП _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (дата)

Угловой штамп

НАПРАВЛЕНИЕ РЕКТОРУ

 фамилия, имя, отчество абитуриента

направляется в _____
 (наименование образовательной организации)

на обучение по специальности _____
 (наименование специальности)

После окончания обучения _____
 (Фамилия, инициалы)

будет трудоустроен(а) в _____
 (наименование медицинской организации государственной системы

 здравоохранения Ленинградской области)

Главный врач медицинской
организации государственной
системы здравоохранения
Ленинградской области _____

Подпись, печать

Председатель Комитета
по здравоохранению Ленинградской области
или лицо, уполномоченное на подписание направления _____

Подпись, печать

Угловой штамп

НАПРАВЛЕНИЕ В ОРДИНАТУРУ (ИНТЕРНАТУРУ)

фамилия, имя, отчество

направляется в _____

(наименование образовательной организации)

на обучение в ординатуре (интернатуре) по специальности _____

(наименование специальности)

После окончания обучения _____

(Фамилия, инициалы)

будет трудоустроен(а) в _____

(наименование медицинской организации государственной системы

здравоохранения Ленинградской области)

Главный врач медицинской
организации государственной
системы здравоохранения
Ленинградской области _____

Подпись, , ф.и.о., печать

Председатель Комитета по здравоохранению
Ленинградской области или лицо, уполномоченное
на подписание направления _____

Подпись, , ф.и.о., печать